

**Indkaldt:** Arni Gretarsson (AG), Tage Kvist (TK), Maria Stage Andersen (MSA), Anitta Sørensen (AS), Ole Bøgh Svendsen (OBS), Lise Mejlholm (LM), Susanne Rytter Karamperis (SRK), Jens Christian Bøgsted (JCB), personalerepræsentant Tina Bach (TB)

**Bøn:** Fadervor.

**Sang:** Salme 784.

**Afbud fra:** Tage Kvist (TK) og Maria Stage Andersen (MSA).

**Referent:** Tina Bach.

**Kaffe:** OBS.

**Dagsorden:**

1) Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden godkendes.

2) Punkter til beslutning:

1) Godkendelse af projektforslag til skovkirkegård (AG)

Menighedsrådet er enige i projektforslaget og det sendes til godkendelse i Provstiet.

a. Projektet sendes efterfølgende til Provstiet for godkendelse.

2) Kirke- og kulturmedarbejderens jobbeskrivelse. *Punkt fra forrige møde.* (LM)

Sekretærfunktionen til menighedsrådsmødet overgår til Lise Mejlholm.

3) Deltagelse årskursus for menighedsråd. *Punkt fra forrige møde.* (LM)

Formand og kontaktperson bevilges tre dages årskursus, pris kr. 5.700 pr. person samt transport.

4) Indretning af sognegård. *Punkt fra forrige møde.* (LM)

Der er ønske om nye møbler til et børnehjørne i forgangen og en reol til udstilling af strikkecafeens ting. Der er ligeledes ønske om nye gardiner i Sognegården, samt nye borde og stole, som er lettere at flytte rundt på i Sognegården. Der er ønske om akustikplader til Sognegården samt højttaler til køkkenet. Der skal indhentes budget til dette. Dette er et budgetønske til 2026.

5) Vedtægter for Menighedsråds medlemmer. *Punkt fra forrige møde.* (SRK)

Det er underskrevet vedtægter for kasserer og kontaktperson. Vedtægter til sekretær og kirkeværgen underskrives til næste MR møde.

6) Dato for årligt medarbejdermøde i september, fastsættelse af dato. (SRK)

Der aftales møde fredag d. 29. august kl. 9.00. Hele personalet, kontaktperson og formand deltager i mødet.

Personalet kan overveje om der er ting, de ønsker skal på dagsordenen og meddele det til kontaktpersonen.

7) Dato for undervisning i FIN. (SRK)

Undervisningen udsættes til efter sommerferien.

3) Punkter til orientering:

a) Formand:

b) Kirkeværge:

c) Præst:

d) Kontaktperson:

a. Ny overenskomst for gravermedhjælper. *Punkt fra forrige møde.* (LM)

b. Ansættelse af gravermedhjælper. *Punkt fra forrige møde.* (LM)

c. Medarbejderrepræsentant. *Punkt fra forrige møde.* (LM) Medarbejderrepræsentant deltager til menighedsrådet, når medarbejderne finder det relevant.

e) Kasserer: Ansøgning om anlægsmidler til 2026 – Ansøgning om øvrige midler – Ændring i driftsmidler – andre økonomiske overvejelser.

Budgetønskerne til 2026 skal fremsendes til Provstiet senest d. 15. juni 2025. Derfor skal budgetbidraget godkendes til Menighedsrådsmødet d. 11. juni.

f) Personalerepræsentant: Bordene og stolene i Sognegården er upraktiske og ufleksible at flytte med, der er et ønske om nogle lettere møbler.

g) Arrangementsudvalg:

h) Kirkegårdsudvalg: Status på kirkegårdsudvikling – Kapel/graverbygning – aktivitetsområde E – informationsskilt – afslutning afdeling C – grus på sti til kirkemarken – nye affaldsstativer.

4) Kommende arrangementer:

Torsdag den 8. maj kl. 10.00-12.00	Strikke og hæklecafé. (sognegården)
Tirsdag den 13. maj kl. 19.00-21.00	Jakob Birkler: Hvordan hjælper vi bedst dødende?
Torsdag den 15. maj kl. 19.00-20.00	Aftensang og varme hveder (kirken)
Lørdag den 17. maj kl. 10:00-17:00	Sted/Kirke vil blive oplyst senere.
Tirsdag den 27. maj kl. 19.00-21.00	Workshop/foredrag: Syng hele livet. (sognegården)
Onsdag den 11. juni kl. 17.15-19.00	Menighedsrådsmøde. (sognegården)
Torsdag den 12. juni kl. 16.00-18.30	Sommer for børn - Familietamtam (sognegård og kirke)

Punkter til næste møde:

Visionsmøde

Sekretærfunktionen

Børnekoret

Budgetønsker til 2026

Kirketjener

5) Eventuelt:

6) Kommende møder:

Onsdage: kl. 17.15 d. 11. juni 2025

Arni Gretarsson

.....

Tage Kvist

.....

Maria Stagis Andersen

.....

Anitta Sørensen

Anitta Sørensen

Ole Bøgh Svendsen

.....

Lise Mejlholm

.....

Susanne R. Karamperis

Susanne R. Karamperis

Jens Chr. Bøgsted

Jens Chr. Bøgsted